

manuel d'utilisateur
hprim-net



sommaire

page

objectif

HPRIM-NET permet de récupérer des examens de biologie émis depuis un laboratoire d'analyses médicales.

principe de base

HPRIM-NET est un protocole de messagerie permettant la récupération de fichiers, par le biais d'une connexion à internet et à l'aide d'une interface graphique.

Jusqu'à ce jour Osoft utilisait le protocole HPRIM médecin V.3.0. Cette version utilisait le RTC et le protocole KERMIT pour le transfert des données.

Avec HPRIM-NET le transport des résultats entre le laboratoire et le destinataire (cabinet, établissement) est réalisé par mail sécurisé.

prérequis de hprim-net

Les formats des messages:

Objet :	Protocole :
Transmission sur Internet	: TCP /IP
Soumission de messages	: ESMTP/SMTP
Contenu des messages	: MIME
Accusés de réception	: MDN
Avis de non remise	: DSN

- La réception des résultats de laboratoire est effectuée depuis un Poste Dédié.

- Il est nécessaire d'avoir un certificat délivré par une Autorité de Certification.

Le certificat

Une Autorité de Certification, qui détermine l'organisation de la production des clefs et des certificats et en garantit la fiabilité, et qui fait fabriquer et distribuer les clefs et les certificats aux utilisateurs. Le GIP " CPS " est l'autorité de certification du secteur de la santé.

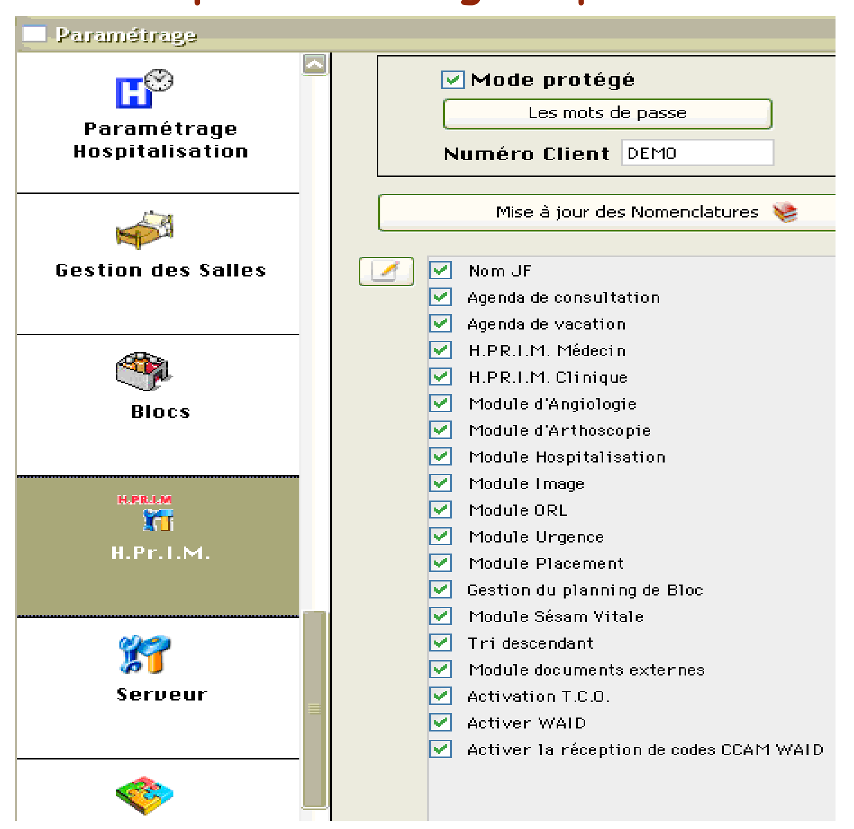
- Il vous faut une boîte mail dédiée pour HPRIM-NET ainsi que les paramètres de cette messagerie :

- Serveur POP
- Serveur SMTP
- Login Mail
- Adresse mail dédiée pour Hprim
- Mot de passe Mail

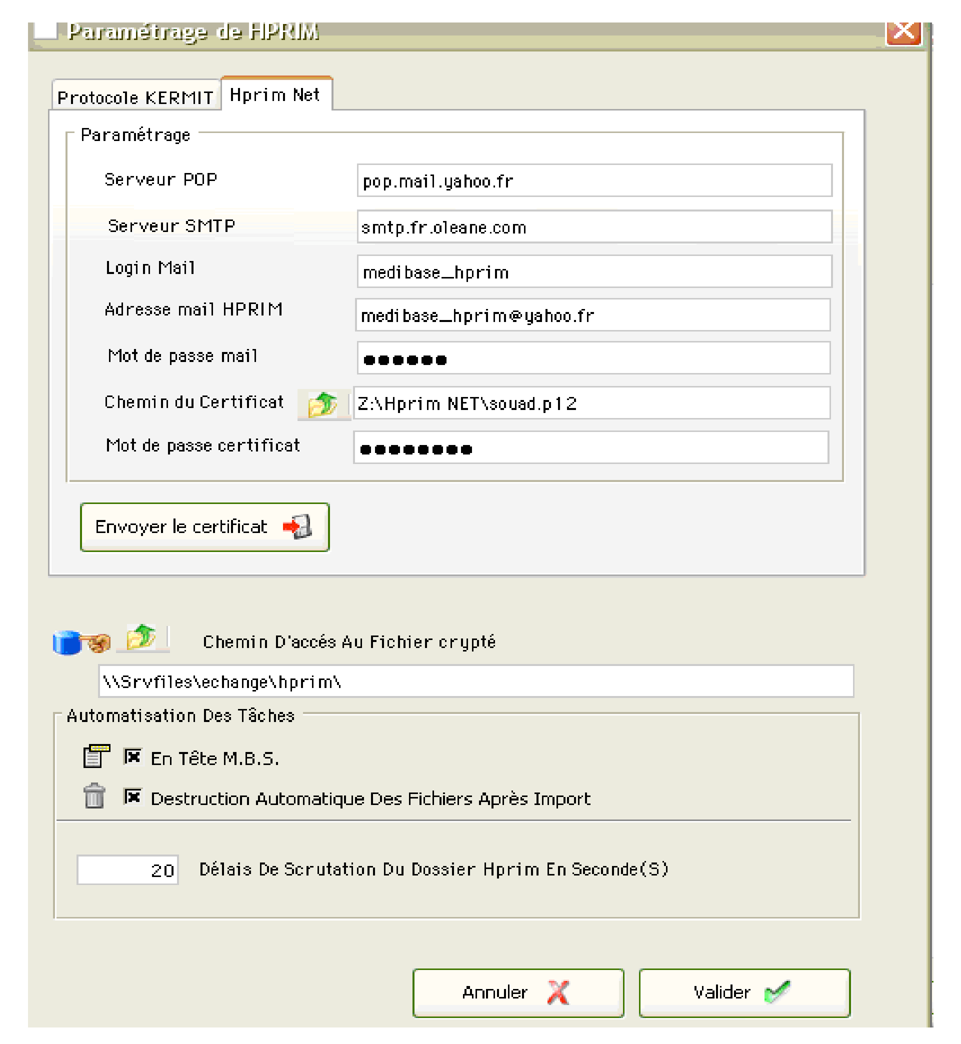


MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net

icone paramétrage hprim-net



Allez sur l'onglet HPRIM-NET et remplissez les paramètres.





MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net

- ➔ Chemin du certificat
- ➔ Mot de passe du certificat
- ➔ Serveur POP
- ➔ Serveur SMTP
- ➔ Login Mail
- ➔ Adresse mail dédiée pour Hprim
- ➔ Mot de passe Mail
- ➔ Le chemin du certificat
- ➔ Le mot de passe associé

Une fois les paramètres remplis, cliquez sur le bouton 

et indiquez l'adresse mail du laboratoire:



Ce mail a pour but de fournir le certificat nécessaire au laboratoire afin qu'il puisse envoyer des fichiers décryptables uniquement par vous.

- Indiquez le délai de scrutation (en secondes).

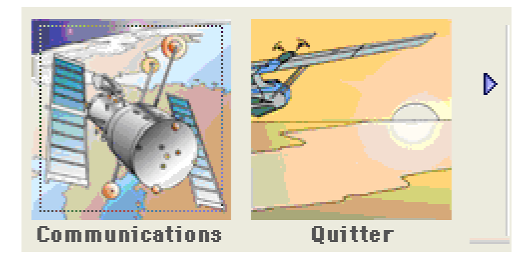
- Il vous faut créer un répertoire pour la réception de ces fichiers de résultats, et vous indiquerez son chemin à l'emplacement : « Chemin d'accès au Fichier crypté ».

- L'automatisation des tâches :

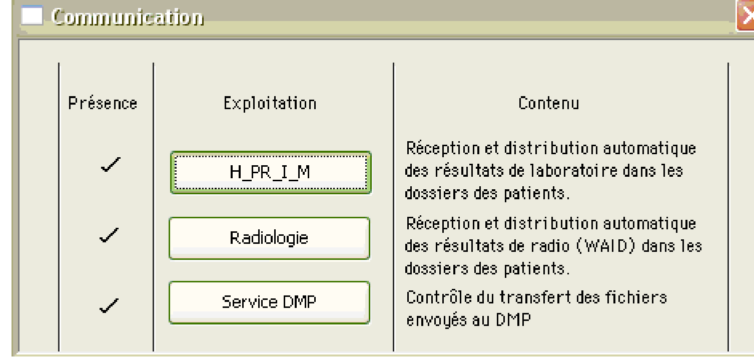
🖹 l'entête MBS vous permet d'avoir un entête au début du fichier de résultats, qui indique qu'il s'agit d'un document Osoft.

🖹 la suppression automatique des messages sur le serveur vous permet de ne pas avoir de doublons dans les fichiers reçus, c'est-à-dire que dès que le fichier résultat est détecté et importé, il est supprimé du serveur de messagerie.

utilisation de hprim-net



Allez sur HPRIM...





Fenêtre de gestion des documents HPRIM-NET



MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net

fichiers de résultats de laboratoire

Gestion des documents H.PR.I.M.

Réceptacle fichier HPRIM

Derniere date de démarrage du serveur: 13-03-2007

Dernière heure de traitement: 11:36 Délai De Scrutation : 20

Nombre de fichiers decryptés : 11

Documents groupés par: Laboratoire (Date du dossier / Laboratoire / Patient / Status)

CABINET TOLBIAC
CYT CABINET D
L.A.B.M.CHARRET
LABM LOUP PENDU
LABO BERCY
LABO_BERCY LABORATOIRE

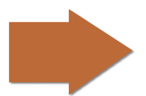
Détruire — Patients du Praticien — ALLEN Woody

Date du dossier	Destinataire	Patient	Reception	Ajout au dossier	Utilisateur

Définitions de la fenêtre :

➪Vous avez la possibilité de grouper les documents par :
- date de dossier
- laboratoire
- patient
- statuts

➪Vous avez la possibilité de lister les patients d'un médecin en particulier.



➪ Vous avez la possibilité d'accéder directement au dossier du patient (petite tête en haut à droite).

➪ Vous avez la possibilité d'imprimer le fichier

➪ Vous avez la possibilité de supprimer un fichier

- Dernière date de démarrage du serveur HPRIM
- Dernière heure de traitement
- Nombre de fichiers décryptés
- Délai de scrutation

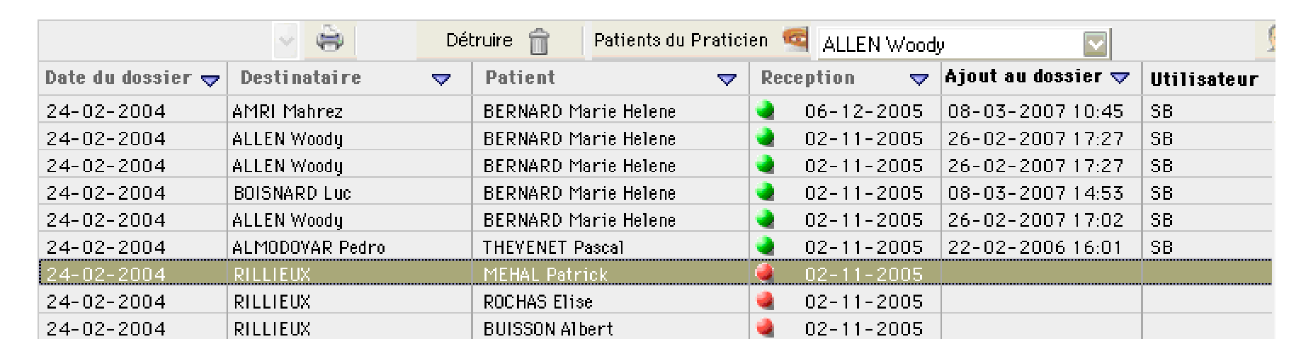


MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net

liste de supervision

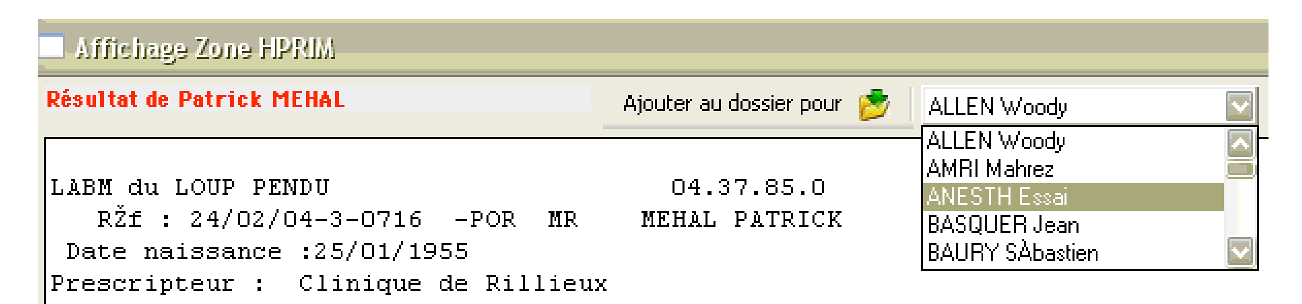
- Démarrez le serveur et laisser le scruter le dossier de réception des fichiers de laboratoire.

- Lorsque des fichiers sont arrivés, double-cliquez sur le fichier

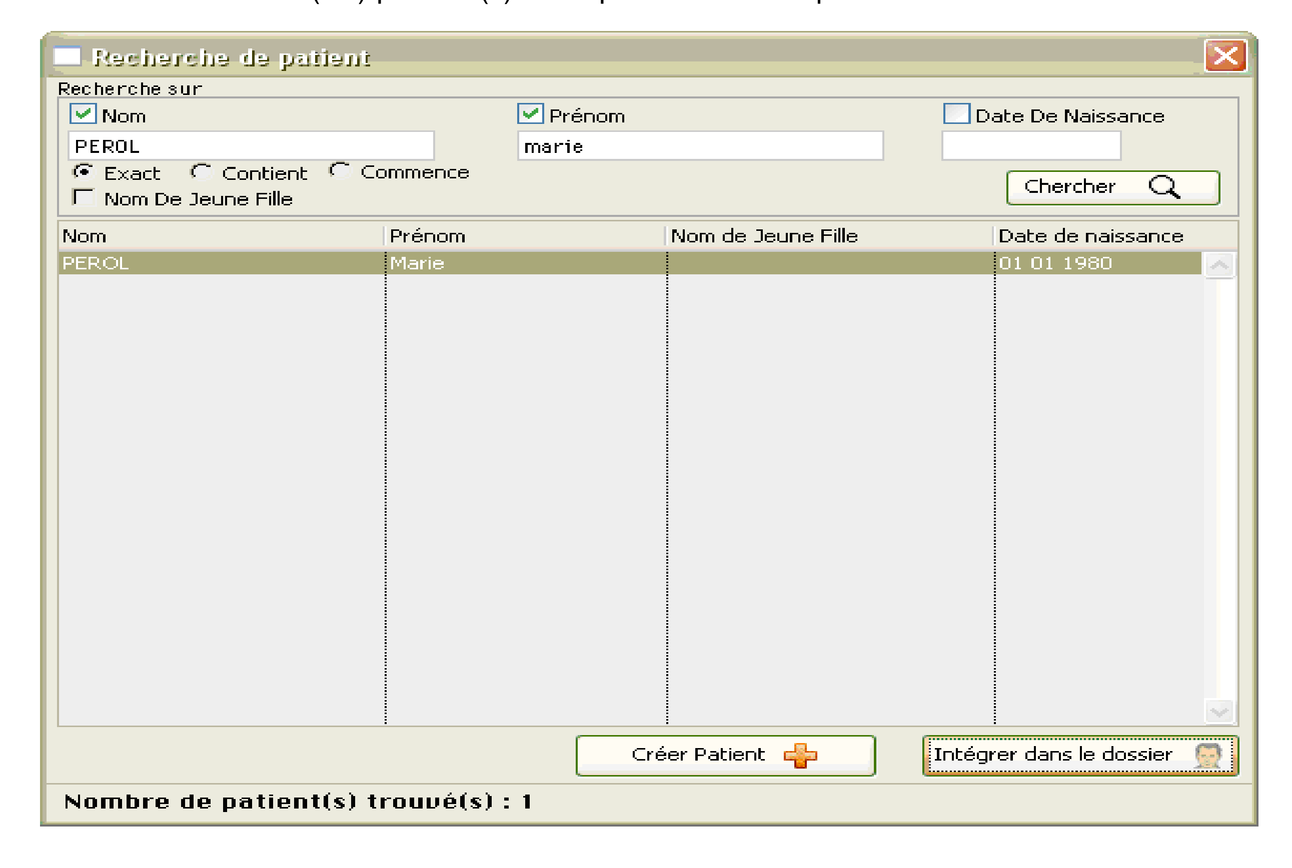


Date du dossier	Destinataire	Patient	Reception	Ajout au dossier	Utilisateur
24-02-2004	AMRI Mahrez	BERNARD Marie Helene	06-12-2005	08-03-2007 10:45	SB
24-02-2004	ALLEN Woody	BERNARD Marie Helene	02-11-2005	26-02-2007 17:27	SB
24-02-2004	ALLEN Woody	BERNARD Marie Helene	02-11-2005	26-02-2007 17:27	SB
24-02-2004	BOISNARD Luc	BERNARD Marie Helene	02-11-2005	08-03-2007 14:53	SB
24-02-2004	ALLEN Woody	BERNARD Marie Helene	02-11-2005	26-02-2007 17:02	SB
24-02-2004	ALMODOVAR Pedro	THEVENET Pascal	02-11-2005	22-02-2006 16:01	SB
24-02-2004	RILLIEUX	MEHAL Patrick	02-11-2005		
24-02-2004	RILLIEUX	ROCHAS Elise	02-11-2005		
24-02-2004	RILLIEUX	BUISSON Albert	02-11-2005		

Le fichier s'affiche. Pour l'intégrer au dossier, cliquez sur le bouton d'ajout au dossier [Ajouter au dossier pour] en ayant pris soin de sélectionner le praticien sous lequel vous voulez enregistrer la réception des examens de laboratoire pour le patient en question.



La fenêtre affiche le (les) patients(s) susceptibles de correspondre :



MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net

Vous pouvez effectuer une recherche sur trois critères :

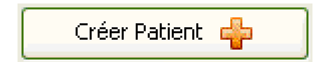
- le nom
- le prénom
- la date de naissance

Une fois que vous avez trouvez le patient dans la liste, vous n'avez plus qu'à le sélectionnez et cliquez sur le bouton

Intégrer dans le dossier

pour l'insérer dans le dossier médical du patient.

Vous avez la possibilité de créer le patient s'il n'existe pas dans la base, en cliquant sur le bouton



Légende :

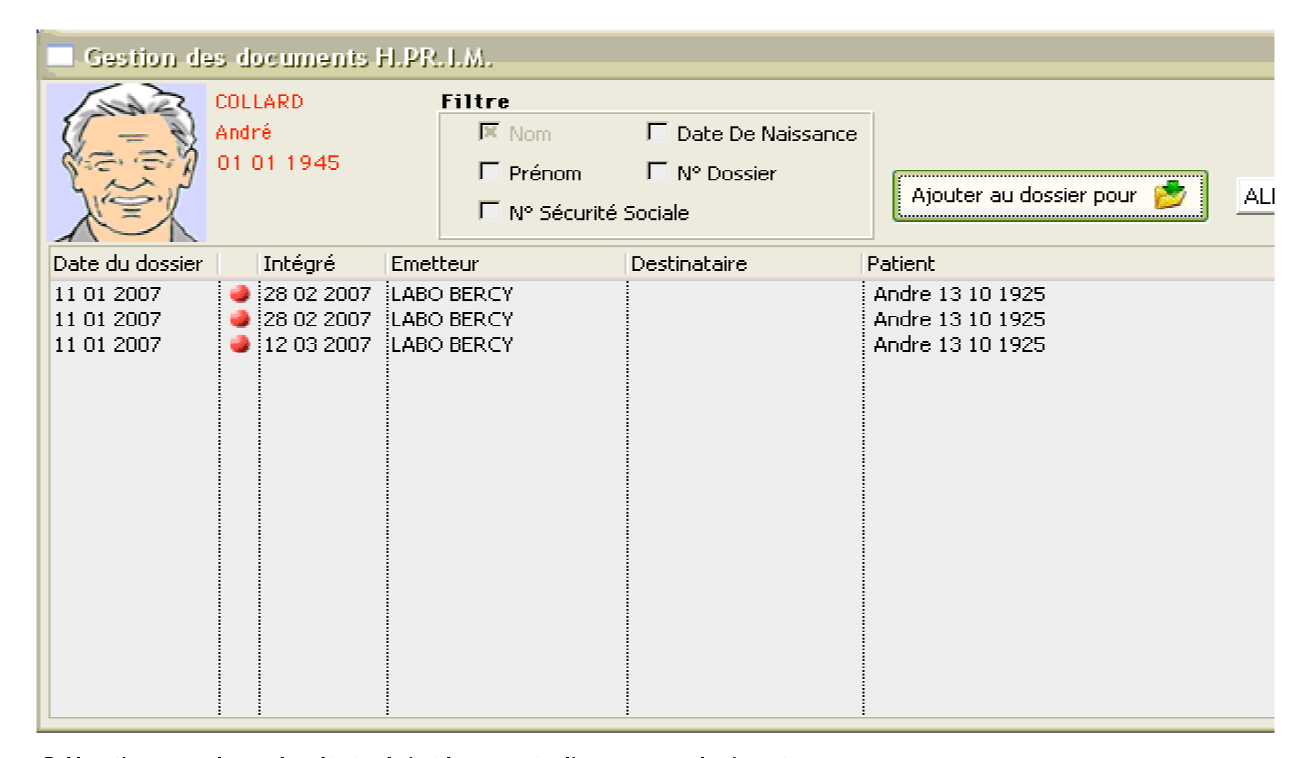
Fichier déjà intégré au dossier patient

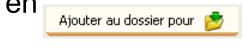

Fichier non intégré au dossier patient

Détruire Supprimez un fichier après l'avoir sélectionné (un clic sur la ligne).

autre accès

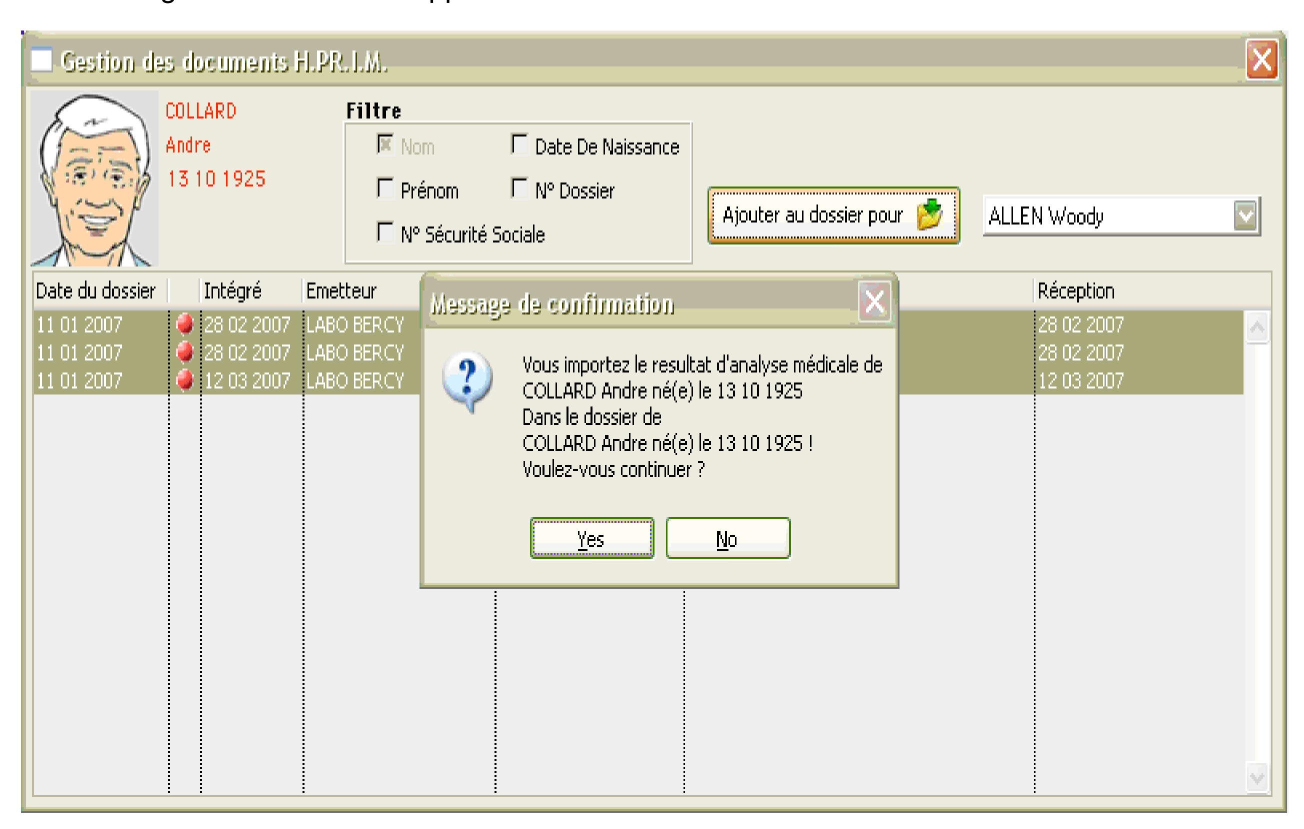
L'autre accès à ces résultats de laboratoire est par le biais de la fiche patient.
En effet, si un patient à un résultat en attente, vous aurez une notification à l'ouverture du dossier médical du patient et vous aurez également la possibilité de l'intégrer au dossier du patient au nom d'un médecin (pas besoin d'avoir le droit à la gestion HPRIM).



Sélectionnez les résultats à intégrer et cliquez sur le bouton en  indiquant le praticien.



Un message de confirmation apparaît :



Dans le dossier médical du patient, les résultats sont regroupés dans une valisette spécifique :





MediBase Systemes 35, rue Auguste Buisson 92250 La Garenne-Colombes
tel : 01 47 60 10 10 fax : 01 47 80 56 17 e-mail : contact@osoft.net